

*

Số -KH/BTGDVTU

KẾ HOẠCH
tổ chức Hội thi báo cáo viên, tuyên truyền viên giỏi các cấp trên địa bàn
tỉnh năm 2026 về tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng
và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025-2030

Thực hiện Kế hoạch số 13-KH/BTGDVTW ngày 13/02/2026 của Ban Tuyên giáo và Dân vận Trung ương về tổ chức Hội thi báo cáo viên, tuyên truyền viên giỏi toàn quốc năm 2026 về tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025-2030; Hướng dẫn số 04-HD/TU, ngày 17/3/2026 của Tỉnh ủy thực hiện công tác tuyên truyền miệng, hoạt động báo cáo viên, tuyên truyền viên năm 2026.

Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy xây dựng, ban hành kế hoạch tổ chức Hội thi báo cáo viên, tuyên truyền viên giỏi các cấp năm 2026 về tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025-2030 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tuyên truyền sâu rộng trong cán bộ, đảng viên và các tầng lớp Nhân dân những nội dung cốt lõi, mới quan trọng trong Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025-2030; cổ vũ, động viên kêu gọi toàn Đảng, toàn dân, toàn quân phát huy cao tinh thần yêu nước, ý chí tự lực, tự cường, phát huy sức mạnh đại đoàn kết toàn dân tộc, sớm đưa nghị quyết vào cuộc sống.

- Nâng cao nhận thức và trách nhiệm chính trị của các cấp ủy, tổ chức đảng về vị trí, vai trò của công tác tuyên truyền miệng và hoạt động báo cáo viên, tuyên truyền viên; tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, đẩy mạnh đổi mới nội dung, phương thức, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền miệng trong tình hình mới.

- Thông qua tổ chức hội thi và các hoạt động tuyên truyền, góp phần củng cố niềm tin của Nhân dân đối với Đảng và chế độ; chủ động đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng; đồng thời xây dựng, đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ báo cáo viên, tuyên truyền viên có bản lĩnh chính trị vững vàng, giỏi chuyên môn, sâu sát cơ sở.

2. Yêu cầu

- Hội thi phải được chuẩn bị chu đáo, tổ chức nghiêm túc, đúng kế hoạch, bảo đảm khách quan, trung thực; đánh giá thực chất năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của báo cáo viên, tuyên truyền viên; tránh hình thức.

- Phát huy vai trò lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp ủy đảng trong toàn bộ quá trình tổ chức Hội thi, bảo đảm chất lượng, hiệu quả, lựa chọn được những báo cáo viên, tuyên truyền viên tiêu biểu, xuất sắc tham gia và biểu dương, nhân rộng.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về Hội thi trước, trong và sau khi tổ chức, với hình thức đa dạng, phù hợp; khai thác hiệu quả các phương tiện thông tin đại chúng và hệ thống truyền thông của địa phương.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, TÀI LIỆU, HÌNH THỨC DỰ THI

1. Đối tượng: Báo cáo viên, tuyên truyền viên các cấp, hiện đang công tác tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh.

2. Nội dung: Thí sinh lựa chọn nội dung thi gắn với việc cụ thể hóa, tổ chức thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng hoặc nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025-2030; khuyến khích liên hệ thực tiễn cơ quan, đơn vị, địa phương nơi thí sinh công tác, sinh sống.

3. Tài liệu: Thí sinh sử dụng tài liệu chính thống của các cơ quan Đảng, Nhà nước, các ban, bộ, ngành, địa phương, cơ quan, đơn vị; tài liệu về văn kiện Đại hội đảng trên ứng dụng Hệ thống Thông tin Tuyên giáo - Dân vận để chuẩn bị đề cương bài thuyết trình, trả lời câu hỏi do Ban Giám khảo đặt ra; chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin trích dẫn.

4. Hình thức thi: Mỗi thí sinh phải tham gia đủ 03 phần thi:

- *Soạn đề cương thuyết trình:* Yêu cầu ngắn gọn, rõ ràng, không quá **10** trang A4, gửi về Ban Tổ chức Hội thi trước khi diễn ra Hội thi **10** ngày. Đồng thời, gửi slide thuyết trình (*không quá 50 slide*) về Ban Tổ chức Hội thi trước khi diễn ra hội thi **05** ngày.

- *Phần thi thuyết trình:* Thí sinh lựa chọn phần trọng tâm hoặc toàn bộ nội dung chuyên đề đăng ký thi để trình bày trong khoảng thời gian **15** phút (*khuyến khích gửi trước Slide thuyết trình về Ban Tổ chức Hội thi*).

- *Phần trả lời câu hỏi của Ban Giám khảo:* Nội dung các câu hỏi liên quan trực tiếp tới bài thuyết trình và có mở rộng để kiểm tra kiến thức, kỹ năng của báo cáo viên, tuyên truyền viên (*không quá 02 câu hỏi/thí sinh*). Thí sinh trả lời câu hỏi không quá **05** phút.

III. PHƯƠNG THỨC ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI, XÉT GIẢI VÀ HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ THI

1. Phương thức đánh giá:

- Các nội dung thi: Đề cương, thuyết trình và trả lời câu hỏi được tính theo thang điểm 10 (*có biểu điểm riêng cho mỗi nội dung thi*).

- Kết quả điểm của mỗi thí sinh tham dự là trung bình cộng của 03 loại điểm trên (*tổng số điểm chia 6*). Trong đó:

- + Điểm đề cương: hệ số 2.
- + Điểm thuyết trình: hệ số 3.
- + Điểm trả lời câu hỏi: hệ số 1.

2. Xếp loại

- Loại giỏi: đạt từ 8,5 đến 10 điểm.
- Loại khá: đạt từ 07 đến dưới 8,5 điểm.
- Loại trung bình: đạt từ 05 đến dưới 07 điểm.

3. Xét giải: Cách xét giải được lựa chọn từ cao xuống thấp, thí sinh đạt giải Nhất phải có kết quả xếp loại Giỏi (*từ 8,5 điểm trở lên*). Trường hợp thí sinh có điểm cao nhất nhưng không đạt loại Giỏi, thì chỉ được công nhận giải Nhì. Thí sinh đạt giải Khuyến khích phải có kết quả xếp loại Khá trở lên.

4. Hồ sơ đăng ký dự thi cấp tỉnh:

- Các đảng ủy trực thuộc cử cán bộ dự thi gồm: công văn và danh sách trích ngang đăng ký thí sinh tham gia Hội thi về Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy (qua Phòng Thông tin - Tổng hợp) (*ghi rõ họ và tên; ngày, tháng, năm sinh; giới tính; dân tộc; trình độ học vấn; trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; trình độ lý luận chính trị; đơn vị công tác; thời gian làm báo cáo viên, tuyên truyền viên; kết quả xếp loại thi cấp cơ sở*); Tên chuyên đề dự thi.

- Đề cương bài thuyết trình có chữ ký của người soạn và chữ ký của người duyệt (*Lãnh đạo nơi người dự thi công tác và lãnh đạo Ban Xây dựng Đảng*) **06** cuốn, 01 bản chính có đóng bìa màu, 05 bản photo không cần đóng bìa màu.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC HỘI THI

1. Thời gian, cách thức tổ chức

- Hội thi cấp cơ sở: Tổ chức vào tháng **4/2026**. Kết thúc hội thi, các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy chọn **01** thí sinh đạt giải Nhất và lập danh sách cử đi dự thi vòng sơ loại cấp tỉnh.

- Hội thi vòng sơ loại cấp tỉnh: Tổ chức vào **tháng 5/2026**, tại 02 khu vực: Bắc Đồng Nai¹ (*dự kiến tổ chức tại Phường Bình Phước*) và Nam Đồng Nai² (*dự kiến tổ chức tại Phường Trán Biên*); mỗi khu vực tổ chức thi 02 - 03 ngày để lựa chọn thí sinh tham gia vòng thi cấp tỉnh, dự kiến lựa chọn mỗi khu vực từ 10 - 15 thí sinh (*thời gian cụ thể sẽ có thông báo sau*).

- Hội thi cấp tỉnh: **Tháng 6/2026** - tổ chức thi 02 ngày vào giữa tháng 6/2026 tại trung tâm tỉnh (*thời gian, địa điểm cụ thể sẽ thông báo sau*).

2. Cơ quan chủ trì Hội thi

- Hội thi cấp cơ sở: Đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy chủ trì tổ chức Hội thi.

- Hội thi vòng sơ loại khu vực và Hội thi cấp tỉnh: do Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy chủ trì tổ chức Hội thi.

IV. THÀNH LẬP BAN TỔ CHỨC, BAN GIÁM KHẢO VÀ TỔ THƯ KÝ

1. Ban Tổ chức

- Hội thi cấp cơ sở: Do đồng chí Bí thư hoặc Phó Bí thư Thường trực đảng ủy xã, phường, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy làm Trưởng ban, Trưởng ban Xây dựng Đảng làm Phó Trưởng ban và các thành viên đại diện một số cơ quan, đơn vị liên quan theo phân công của cấp ủy.

- Hội thi cấp tỉnh: Do đồng chí Trưởng ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy làm Trưởng ban; thành viên gồm các đồng chí Phó Trưởng Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy; Một số thành viên khác, do Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy quyết định.

2. Ban Giám khảo

- Hội thi cấp cơ sở từ 03 - 05 người, trong đó có đồng chí Trưởng ban Xây dựng Đảng và các thành viên khác do cấp ủy tổ chức quyết định.

¹ Gồm 59 xã, phường, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy: **Đảng ủy:** các cơ quan Đảng tỉnh, UBND tỉnh, Quân sự tỉnh, Công an tỉnh, **Phường:** Biên Hòa, Trán Biên, Tam Hiệp, Long Bình, Trảng Dài, Phước Tân, Hố Nai, Long Hưng, Long Khánh, Tam Phước, Hàng Gòn, Bảo Vinh, Xuân Lập, Bình Lộc, Tân Triều; **Xã:** Đại Phước, Nhơn Trạch, Phước An, Long Phước, Bình An, Long Thành, An Phước, An Viễn, Bình Minh, Trảng Bom, Bàu Hàm, Hưng Thịnh, Dầu Giây, Gia Kiệm, Thống Nhất, Phước Thái, Xuân Quế, Cẩm Mỹ, Sông Ray, Xuân Đường, Xuân Đông, Xuân Phú, Xuân Lộc, Xuân Định, Xuân Hòa, Xuân Thành, Xuân Bắc, La Ngà, Định Quán, Thanh Sơn, Phú Vinh, Phú Hòa, Tà Lài, Nam Cát Tiên, Tân Phú, Phú Lâm, Đắc Lúa, Phú Lý, Trị An, Tân An.

² Gồm 40 xã, phường: **Phường:** Bình Phước, Đồng Xoài, Phước Bình, Phước Long, Bình Long, An Lộc, Minh Hưng, Chơn Thành; **Xã:** Nha Bích, Tân Quan, Tân Hưng, Tân Khai, Minh Đức, Lộc Thành, Lộc Ninh, Lộc Hưng, Lộc Tấn, Lộc Thạnh, Lộc Quang, Tân Tiến, Thiện Hưng, Hưng Phước, Bù Gia Mập, Đắc Ô, Phú Nghĩa, Đa Kia, Bình Tân, Long Hà, Phú Riềng, Phú Trung, Đồng Tâm, Thuận Lợi, Tân Lợi, Đồng Phú, Phước Sơn, Nghĩa Trung, Bù Đăng, Thọ Sơn, ĐẮK Nhau, Bom Bo.

- Hội thi cấp tỉnh từ 05 - 07 người, trong đó có đồng chí Trưởng ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy và các thành viên khác do Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy quyết định.

3. Tổ Thư ký

Ban Tổ chức Hội thi các cấp ra quyết định thành lập Tổ Thư ký (3 - 5 thành viên).

V. KINH PHÍ VÀ KHEN THƯỞNG

1. Kinh phí

- Các Đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy có thí sinh dự thi chịu trách nhiệm chi trả kinh phí ăn, ở, đi lại cho thí sinh.

- Các Ban Xây dựng Đảng xã, phường tham mưu, lập dự trù kinh phí trình cấp ủy phê duyệt kinh phí tổ chức hội thi, kinh phí khen thưởng.

- Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy chuẩn bị các điều kiện, kinh phí tổ chức Hội thi vòng sơ loại cấp tỉnh và Hội thi cấp tỉnh.

- Khuyến khích Ban Tổ chức Hội thi các cấp xã hội hóa nguồn kinh phí khen thưởng để động viên kịp thời, xứng đáng đối với các thí sinh đạt giải.

2. Khen thưởng

- Số lượng và giá trị giải thưởng do Ban Tổ chức hội thi các cấp quyết định. Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy, các Ban Xây dựng Đảng xã, phường cấp giấy chứng nhận cho thí sinh đạt giải thuộc cấp mình tổ chức.

- Số lượng giải thưởng Hội thi cấp tỉnh, gồm: 01 giải nhất, trị giá 10.000.000 đồng; 02 giải nhì, mỗi giải trị giá 7.000.000 đồng; 03 giải ba, mỗi giải trị giá 4.000.000 đồng; 11 giải khuyến khích, mỗi giải trị giá 1.000.000 đồng.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy: Gửi hồ sơ đăng ký thí sinh dự thi và file đề cương bài thuyết trình, slide trình chiếu về Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy **trước ngày 10/5/2026 đối với vòng thi sơ loại cấp tỉnh; và trước ngày 10/6/2026 đối với hội thi cấp tỉnh** (qua phòng Thông tin - Tổng hợp, zalo đồng chí Nguyễn Thị Kim Dung, điện thoại 0987.005.439).

2. Đảng ủy nơi dự kiến tổ chức Hội thi vòng sơ loại cấp tỉnh phối hợp với Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất để tổ chức Hội thi vòng sơ loại cấp tỉnh (*Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy sẽ có công văn trao đổi phối hợp*).

3. Ban Xây dựng Đảng 95 xã phường; Ban Tuyên giáo và Dân vận Đảng ủy; Đảng ủy các cơ quan Đảng tỉnh, Đảng ủy UBND tỉnh; Phòng chính trị Đảng ủy Bộ

Chỉ huy Quân sự tỉnh, Phòng công tác chính trị Đảng ủy Công an tỉnh chủ động tham mưu cho cấp ủy để tổ chức Hội thi cấp cơ sở đạt kết quả tốt.

4. Các phòng chuyên môn thuộc Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy tham mưu:

4.1. Phòng Thông tin - Tổng hợp

- Thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ Thư ký Hội thi cấp tỉnh.
- Ban hành các văn bản liên quan phục vụ cho Hội thi (*như: quy chế, thông báo, xây dựng hệ thống câu hỏi, cách thức chấm điểm, bảng chấm điểm, ban hành quyết định ...*); báo cáo kết quả và tổ chức rút kinh nghiệm sau Hội thi.
- Phối hợp với Đảng ủy nơi tổ chức Hội thi vòng sơ loại cấp tỉnh chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất để tổ chức Hội thi.

4.2. Văn phòng Ban: Lập dự trù kinh phí; chuẩn bị cơ sở vật chất và các điều kiện khác liên quan để tổ chức khai mạc và bế mạc Hội thi; in Giấy chứng nhận và trao giải Hội thi...

4.3. Các phòng chuyên môn: Phối hợp với phòng Thông tin - Tổng hợp và Văn phòng Ban thực hiện các nhiệm vụ có liên quan.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi báo cáo viên, tuyên truyền viên giỏi các cấp trên địa bàn tỉnh năm 2026. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc, đề nghị các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy báo cáo về Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy (*qua phòng Thông tin - Tổng hợp, gặp đồng chí Nguyễn Thị Kim Dung số điện thoại 0987.005.439*) để phối hợp thực hiện.

Nơi nhận:

- Ban TGDV TW (để báo cáo),
- Thường trực Tỉnh ủy (để báo cáo),
- Lãnh đạo Ban TGDVTU,
- Các Đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy,
- Các phòng chuyên môn thuộc Ban,
- Lưu Ban TGDVTU.

DUNG-113

**K/T TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

Nguyễn Thị Loan