

Số: /TB-TTPVHCC Xuân Định, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc Công khai Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã

Căn cứ Hướng dẫn số 2857/HD-BTP ngày 29/4/2026 của Bộ Tư Pháp về thực hiện tiêu chí “Trung tâm Phục vụ hành chính công hoạt động hiệu quả” tại mục số 9.2 thuộc Bộ tiêu chí quốc gia về xã nông thôn mới giai đoạn 2026-2030 và Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ; Hướng dẫn số 2857/HD-BTP ngày 29/4/2026 của Văn phòng UBND thành phố Đồng Nai về thực hiện tiêu chí “Trung tâm Phục vụ hành chính công hoạt động hiệu quả” tại mục số 9.2 thuộc Bộ tiêu chí quốc gia về xã nông thôn mới giai đoạn 2026 - 2030.

Để bảo đảm việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính được thực hiện đúng quy định, công khai, minh bạch, tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân khi tra cứu, thực hiện thủ tục hành chính, Trung tâm Phục vụ hành chính công (TTPVHCC) xã Xuân Định thông báo như sau:

1. Nội dung công khai

Công khai Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã (Được trích xuất từ Trang thông tin cơ sở dữ liệu thủ tục hành chính ngày 14/09/2026, <https://csdlthc.dichvucong.gov.vn/sso>), gồm:

- TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã: 413 thủ tục (Kèm theo Phụ lục 1). Trong đó:

+ TTHC mức độ toàn trình thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã: 298 thủ tục (Kèm theo Phụ lục 2).

+ TTHC mức độ một phần thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã: 115 thủ tục (Kèm theo Phụ lục 3).

2. Hình thức công khai

- Niêm yết công khai tại TTPVHCC xã.

- Đăng tải trên Trang thông tin điện tử của UBND xã.

- Thực hiện hướng dẫn, tiếp nhận và giải quyết hồ sơ theo Danh mục thủ tục hành chính đã được công bố.

3. Tổ chức thực hiện

a) Cán bộ, công chức làm việc tại TTPVHCC:

- Nghiên cứu, cập nhật đầy đủ nội dung thủ tục hành chính được công bố.
- Tiếp nhận, hướng dẫn và giải quyết hồ sơ theo đúng quy định.
- Không tiếp nhận, giải quyết đối với các thủ tục hành chính đã bị bãi bỏ hoặc hết hiệu lực.
- Hướng dẫn đầy đủ, kịp thời cho tổ chức, cá nhân trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính.

b) Các cơ quan, đơn vị phòng chuyên môn thuộc UBND xã:

- Phối hợp triển khai thực hiện theo đúng nội dung Quyết định công bố.
- Bảo đảm việc giải quyết thủ tục hành chính đúng quy định, đúng thời hạn.

c) Tổ chức, cá nhân có nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính đề nghị nghiên cứu Danh mục thủ tục hành chính được công khai hoặc liên hệ trực tiếp TTPVHCC xã để được hướng dẫn.

Trên đây là Thông báo của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã về việc công khai Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT. UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Các ấp trên địa bàn xã;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Tấn Lộc